k7 s.c.
Ożynowa 29
53-009 Wrocław
POLSKA / POLAND
t: +48 66 88 586 33
e: contact@k7.eu

Claris Partner
TRAINER

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Usługa przeprowadzenia szkolenia o nazwie „Rozpocznij swoją przygodę z Claris FileMaker" (zwana dalej „Szkoleniem") oferowana jest przez k7 Miłosz Staszewski Jolanta Soja s.c. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Ożynowej 29 (zwaną dalej „Organizatorem").
2. Szkolenie jest objęte ochroną na podstawie przepisów o prawach autorskich.
3. Claris International Inc. nie jest podmiotem oferującym niniejsze Szkolenie i nie ponosi odpowiedzialności za szkody mogące powstać wskutek uczestnictwa w Szkoleniu. Tytuł Claris Partner Trainer oznacza, iż trener spełnił wszystkie wymogi, które stawia się osobom chcącym przeprowadzać kursy Claris. Usługi świadczone przez Organizatora nie są świadczone bądź finansowane przez Claris.
4. Skorzystanie ze Szkolenia oznacza akceptację w całości niniejszego regulaminu oraz warunków płatności, w tym wynagrodzenia, wskazanych przez Organizatora.
5. Szkolenie odbędzie się w dniach w dniach 06.08.2022 - 07.08.2022 r. w Warszawie.
6. Klienci, którzy zrezygnują z udziału w Szkoleniu po dniu 23.07.2022 r. nie otrzymają zwrotu dokonanej wpłaty, z wyjątkiem konsumenta, który odstąpił od umowy w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy i złożył stosowne oświadczenie.
7. Zgłoszenia uczestnictwa dokonywać można tylko i wyłącznie za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie https://k7.eu/training. Każda z osób, która zarejestruje się poprzez formularz zgłoszeniowy i poprawnie go wypełni, automatycznie otrzyma wiadomość zwrotną na adres e-mail podany w formularzu. Wiadomość zwrotna jest jednocześnie potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia uczestnika.
8. Organizator zastrzega, że maksymalna liczba osób, które mogą wziąć udział w szkoleniu to 12.
9. Organizator zastrzega możliwość odwołania Szkolenia, jeśli do 23.07.2022 r. nie uda się zgromadzić wystarczającej liczby zainteresowanych.

§ 2 Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji Szkolenia Organizatorowi będzie przysługiwało wynagrodzenie (opłata za szkolenie) w wysokości 2800 zł brutto, które należy uiścić niezwłocznie po potwierdzeniu uczestnictwa. W przypadku niedokonania płatności organizator zastrzega sobie prawo do wykreślenia danej osoby z listy uczestników Szkolenia.
2. Wpłat należy dokonywać na konto k7 s.c.: mBank S.A. 73 1140 2004 0000 3602 7342 4392, wpisując jako tytuł przelewu „Rozpocznij swoją przygodę z Claris FileMaker, 06.08.2022, Warszawa, imię i nazwisko".

§ 3 Obowiązki Organizatora

1. Organizator obowiązany jest do zrealizowania szkolenia na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
2. Szkolenie będzie prowadzone przez certyfikowanego developera Claris.
3. Organizator nie zapewnia uczestnikom dojazdu na i ze Szkolenia.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Szkolenia.

§ 4 Obowiązki Klienta

1. Organizator zastrzega, że warunkiem niezbędnym do udziału w Szkoleniu jest posiadanie komputera z zainstalowaną najnowszą wersją pakietu Claris FileMaker Pro 19. Klient zobowiązuje się do zorganizowania dla siebie powyższego sprzętu i oprogramowania. Organizator nie bierze na siebie odpowiedzialności za brak możliwości uczestnictwa w Szkoleniu w przypadku, gdy uczestnik Szkolenia nie posiada wymaganego sprzętu, posiada inną wersję pakietu Claris FileMaker lub też posiada instalację, która narusza standardowe zachowanie oferowane przez Claris FileMaker.
2. Nagrywanie Szkolenia jest zabronione (zarówno wideo, jak i audio).
3. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie odbywania się Szkolenia.
4. Uczestnicy Szkolenia obowiązani są w trakcie Szkolenia do niezakłócania swoim zachowaniem spokoju innych uczestników Szkolenia. W przypadku, gdy uczestnik Szkolenia do powyższej zasady się nie stosuje, nie przestrzega zasad współżycia społecznego lub w inny sposób zakłóca przebieg Szkolenia, Organizator wyprosi uczestnika Szkolenia. Wówczas uczestnikowi Szkolenia nie przysługuje zwrot kosztów związanych ze Szkoleniem.

§ 5 Wyłączenie odpowiedzialności

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działań lub zaniechań Klienta sprzecznych ze wskazówkami uzyskanymi podczas Szkolenia.
2. Odpowiedzialność odszkodowawcza Organizatora z tytułu przeprowadzonego Szkolenia ograniczona jest wyłącznie do wysokości wynagrodzenia rzeczywiście uiszczonego przez Klienta i nie obejmuje innych szkód majątkowych, jakie mogą wystąpić po stronie Klienta.
3. Organizator nie odpowiada za utratę danych, programów, oprogramowania, sterowników lub ustawień programów. Klient ma obowiązek wykonania kopii zapasowej ważnych dla niego danych.

§ 6 Reklamacje

1. Wszelkie zgłoszenia reklamacyjne należy kierować na adres email: szkolenia@k7.pl. W zgłoszeniu należy opisać zgłaszany problem i wskazać zakres wykonania usługi oraz okazać dowód uiszczenia wynagrodzenia Organizatora.
2. Zgłoszenia reklamacyjne będą na bieżąco rozpatrywane przez Organizatora w terminie nie dłuższym niż 14 dni od otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego.
3. W zgłoszeniu reklamacyjnym Klient powinien również złożyć oświadczenie o preferowanym sposobie rozwiązania powstałego problemu na wypadek pozytywnego rozpatrzenia reklamacji przez Organizatora. Klient może zażądać usunięcia wady tj. przeprowadzenia ponownie Szkolenia w całości lub w wybranym zakresie. W przypadku, gdy wada będąca przedmiotem zgłoszenia reklamacyjnego była już przedtem usuwana, Klient będący konsumentem może zażądać także obniżenia ceny lub złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy, przy czym:
    1. obniżona cena powinna pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z umowy, w jakiej wartość Szkolenia z wadą pozostaje do wartości Szkolenia bez wady,
    2. uprawnienie do odstąpienia od umowy nie przysługuje Klientowi w przypadku, gdy wada Szkolenia jest nieistotna.
4. W przypadku wystąpienia ewentualnych braków zgłoszenia reklamacyjnego, Organizator zwróci się do Klienta z prośbą o ich uzupełnienie.

§ 7 Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Organizator informuje, że po zakończeniu rozpatrywania reklamacji zgłaszającemu przysługuje uprawnienie do skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. W tym celu zgłaszający może w szczególności posłużyć się jedną z alternatywnych metod rozwiązywania krajowych i transgranicznych sporów konsumenckich (ADR), w tym mediacją, arbitrażem, postępowaniem przed komisją skargową lub sądem polubownym albo skorzystać z platformy internetowego systemu rozstrzygania sporów (ODR).
2. Szczegółowe informacje w przedmiocie pozasądowych sposobów rozpatrywania sporów i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibie, a także na stronie internetowej Europejskiego Centrum Konsumenckiego (clearing house) funkcjonującego w państwie zgłaszającego. Europejskie Centrum Konsumenckie (clearing house) pomaga zgłaszającemu w przekazywaniu skarg transgranicznych do odpowiedniego systemu ADR w państwie Organizatora.
3. Zgłaszający może również skorzystać z platformy internetowego systemu rozstrzygania sporów (ODR) – platforma stanowi punkt dostępu dla konsumentów i przedsiębiorców zmierzających do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu. Jest ona interaktywną stroną internetową, do której możliwy jest elektroniczny i bezpłatny dostęp we wszystkich językach urzędowych UE, dostępną pod adresem: http://ec.europa.eu/consumers/odr/.
4. Skorzystanie z każdego z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń ma charakter dobrowolny i może mieć miejsce, gdy każda ze stron wyrazi na to zgodę.

§ 8 Prawo odstąpienia

1. Klientowi będącemu konsumentem w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez podania przyczyny, w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, chyba że przed upływem tego terminu Organizator rozpoczął Szkolenie, za wyraźną zgodą konsumenta i po poinformowaniu go przez Organizatora o utracie prawa odstąpienia od umowy.
2. Uprawnienie do odstąpienia od umowy Klient będący konsumentem wykonuje poprzez złożenie stosownego oświadczenia w formie elektronicznej (np. poprzez e-mail). Klient jest uprawniony do skorzystania z formularza odstąpienia, którego wzór został dołączony do niniejszego regulaminu.
3. W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy Organizator zwróci Klientowi zapłacone wynagrodzenie w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory związane ze Szkoleniem będą rozstrzygane przez właściwe sądy powszechne, a właściwym będzie sąd siedziby Organizatora.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy obowiązującego powszechnie prawa, a w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 z poz. zm.), Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 1994 Nr 24 poz. 83 z poz. zm.), a także Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2017 r. poz. 683).

Wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość

.....

.....

.....
imię, nazwisko i adres konsumenta

....., dn. .....

k7 s.c.
ul. Ożynowa 29
53-009 Wrocław

Oświadczam, że zgodnie z art. 27 Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014 r. poz. 827) odstępuję od umowy zawartej dnia ..... dotyczącej zakupu usługi Szkolenie „Rozpocznij swoją przygodę z Claris FileMaker”.

.....
podpis

Administratorem danych osobowych (takich jak: imię, nazwisko, adres, adres e-mail, telefon oraz firma – zwanych dalej „danymi osobowymi") jest k7 Miłosz Staszewski Jolanta Soja s.c., z siedzibą we Wrocławiu (53-009) przy ul. Ożynowej 29 (zwana dalej „k7 s.c.")
Kontakt do Inspektora Danych Osobowych: odo@k7.pl.
Przekazanie wspomnianych danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji umowy.
Akceptacja niniejszego regulaminu stanowi wyrażenie zgody na gromadzenie, przetwarzanie oraz wykorzystanie wskazanych danych osobowych przez k7 s.c. we wskazanym powyżej celu, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000 z późń. zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
Państwa dane osobowe mogą być udostępniane upoważnionym pracownikom oraz osobom współpracującym z k7 s.c. na podstawie umów cywilnoprawnych, którzy muszą mieć dostęp do danych osobowych, aby zrealizować wskazany powyżej cel przetwarzania. Państwa dane osobowe mogą być również udostępnione uprawnionym organom państwowym (w szczególnych sytuacjach, w których obowiązujące prawo nakazuje takie zachowanie).
k7 s.c. będzie przetwarzało Państwa dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania lub do momentu wyrażenia przez Państwa sprzeciwu.
Macie Państwo prawo dostępu do swoich danych, prawo żądania ich sprostowania, prawo żądania ograniczenia ich przetwarzania, prawo przenoszenia danych oraz prawo do żądania ich usunięcia.
Macie Państwo prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody na dalsze przetwarzanie danych nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody. W przypadku wniesienia sprzeciwu dot. dalszego przetwarzania danych, k7 s.c. przestanie przetwarzać Państwa dane w ww. celu, chyba że będzie w stanie wykazać, że w stosunku do Państwa danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności – lub Państwa dane osobowe są niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do profilowania.
k7 s.c. nie przetwarza Państwa danych osobowych na potrzeby marketingu bezpośredniego.
Jeśli Państwa zdaniem przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

FileMaker, FileMaker Cloud, FileMaker Go, oraz logo teczki na pliki są zastrzeżonymi znakami Claris International Inc. (pierwotnie FileMaker, Inc.), chronionymi w Stanach Zjednoczonych oraz innych krajach. Claris, logo Claris oraz FileMaker WebDirect są zarejestrowanymi znakami Claris International Inc. (pierwotnie FileMaker, Inc.) Wszystkie inne wzmiankowane znaki są własnością odpowiednich podmiotów.

Data ostatniej aktualizacji: 07.03.2022 r.

k7 and the k7 logo are trademarks of Milosz Staszewski, registered in the U.S. and other countries.
k7 i znak graficzny k7 są zastrzeżonymi znakami Miłosza Staszewskiego chronionymi w Polsce, Unii Europejskiej, Stanach Zjednoczonych oraz innych krajach.